

20182434567

МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ

Врз основа на член 85 став (7) од Законот за спречување перење пари и финансирање на тероризам (“Службен весник на Република Македонија“ бр. 120/18), министерот за финансии донесе

ПРАВИЛНИК ЗА НАЧИНОТ НА ОЦЕНУВАЊЕ НА РАБОТЕЊЕТО НА ФИНАНСИСКИТЕ РАЗУЗНАВАЧИ, ВИДОВИТЕ НА ИЗВЕШТАИ, ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ И ДРУГИТЕ ОБРАСЦИ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат начинот на оценување на финансиските разузнавачи, видовите на извештаи, формата и содржината на образецот за оценување на финансиските разузнавачи и другите обрасци.

Член 2

Оценувањето на работата на финансискиот разузнавач се врши со цел да се добие реална слика за стручноста, квалитетот, ефикасноста и ефективноста во извршувањето на службените задачи, односно остварување на поставените работни цели.

Член 3

При оценувањето на стручното знаење и способности во работењето се врши оценување на: познавање и примена на прописите, практиките, протоколите и техниките од областа на финансиското разузнавање.

Член 4

При оценувањето на залагањето и постигнатите резултати од работењето се врши оценување на: остварување на работните цели, навремено извршување на работата, квалитетно извршување на работата и организирање на работата.

Член 5

При оценувањето на креативноста и совесноста во работењето се врши оценување на: креативност, иницијативност и заинтересираност за работа, способност за тимска работа, способност за работа под притисок, комуникациски вештини и совесност при извршувањето на работата.

Член 6

(1) Податоците добиени при оценувањето, се внесуваат во образецот за оценување на финансискиот разузнавач во А4 формат на хартија во бела боја.

(2) Образецот за оценување на финансискиот разузнавач содржи:

-штембил на Управата за финансиско разузнавање (во понатамошниот текст: Управата);

-основни податоци за финансискиот разузнавач (име и презиме, датум и место на раѓање, ЕМБГ, степен и вид на образование, назив на работно место, работно искуство, датум од кога финансискиот разузнавач е на работното место за кое се оценува и период за кој се оценува);

-податоци за работните цели, работните активности и извршените работи на финансискиот разузнавач за периодот за кој се оценува (три најважни работни цели кои требало да ги постигне, шест најважни основни работни активности и извршените работи);

-други податоци (обука која ја посетувал, награди кои ги добил, дисциплински мерки кои му биле изречени и отсуствата кои ги имал);

-податоци за оценката (оценување на финансискиот разузнавач дадено во табела и конечна оценка (нумеричка и дескриптивна);

-коментари (на оценувачот и на оценуваниот);

-потписи на оценувачот и оценуваниот и

-место за печат на Управата.

(3) Формата и содржината на образецот од став (2) на овој член се дадени во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 7

Финансискиот разузнавач се оценува со оценка „се истакнува“, кога работните задачи ги извршува професионално, стручно, пред планираниот рок, со висок квалитет и резултати од работењето, кои се над очекувањата или кои не биле планирани.

Член 8

Финансискиот разузнавач се оценува со оценка „задоволува“, кога работните задачи ги извршува професионално, ефикасно и според планираната динамика, со квалитети и резултати кои се очекувани.

Член 9

Финансискиот разузнавач се оценува со оценка „делумно задоволува“, кога работните задачи ги извршува делумно и не секогаш ефикасно и според планираната динамика, со квалитет и резултати кои се под очекувањата.

Член 10

Финансискиот разузнавач се оценува со оценка „не задоволува“ кога работните задачи ги извршува ограничено, нецелосно, непрофесионално и неефикасно, што доведува до нарушување на постигнувањето на Управата во целина, негативно влијае на колективот, покажува непочитување кон колегите и претпоставените.

Член 11

(1) Конечната оценка на финансискиот разузнавач се формира како средна оценка од поединечните оценки за постигнувањата во однос на секој од критериумите опфатени во членовите 3 и 4 од овој правилник, искажани нумерички од 1 до 4.

(2) Финансискиот разузнавач се стекнува со оценка „се истакнува“ доколку постигне просечна оценка од 3,5 до 4,0.

(3) Финансискиот разузнавач се стекнува со оценка „задоволува“ доколку постигне просечна оценка од 2,5 до 3,5.

(4) Финансискиот разузнавач се стекнува со оценка „делумно задоволува“ доколку постигне просечна оценка од 1,5 до 2,5.

(5) Финансискиот разузнавач се стекнува со оценка „не задоволува“ доколку постигне просечна оценка под 1,5.

Член 12

Оценувањето се врши на објективен и непристрасен начин, без влијание и притисок од непосредно претпоставените раководни финансиски разузнавачи врз оценувачот.

Член 13

Оценувањето се врши како годишно - континуиран процес на вреднување на резултатите од работата и личните квалитети на оценуваниот.

Член 14

(1) Оценувачот во текот на периодот за оценување, постојано ја следи работата на финансискиот разузнавач и прибира податоци што се од суштествено значење за оценувањето.

(2) Следењето и прибирањето на податоците подразбира проверка и евидентирање на квалитетот и квантитетот во остварувањето на работните задачи.

(3) При следењето на работата, оценувачот постојано го мотивира финансискиот разузнавач и му дава инструкции и совети за подобрување на работењето, му укажува на конкретни детали во работата, на постапките што водат кон успешно работење и на недостатоците во неговото работење.

Член 15

(1) По завршеното оценување, организационата единица за управување со човечки ресурси подготвува и чува извештај за резултатите од оценувањето, потпишан од директорот на Управата.

(2) Извештајот за резултатите од оценувањето од ставот (1) на овој член се изготвува на образец во А4 формат во бела боја и содржи:

- штембил на Управата, архивски број и датум;
- податоци за оценетите финансискиот разузнавач (реден број, име и презиме, работно место и годишна оценка);
- податоци за евентуални проблеми при оценувањето;
- податоци за бројот на поднесени приговори;
- други коментари и
- место за потпис и печат.

(3) Формата и содржината на извештајот за резултатите од оценувањето од ставот (1) на овој член се дадени во Прилог 2 кој е составен дел на овој правилник.

(4) Доколку настанат промени во оценките, како резултат на одлучувањето на Комисијата за преиспитување на оценката, организационата единица за управување со човечки ресурси го дополнува извештајот од став (1) на овој член.

Член 16

Податоците за оценување на финансиски разузнавач кој во тековната година за која се врши оценувањето се вработил во друг орган или е распореден на друго работно место во Управата се внесуваат во извештајот за оценување на финансиски разузнавач кој во тековната година на оценувањето се вработил во друг орган или е распореден на друго работно место во Управата.

Член 17

Податоците за оценување на финансиски разузнавач од непосредно претпоставениот раководен финансиски разузнавач кој за периодот на оценувањето го променил работното место се внесуваат во извештај за оценување на финансиски разузнавач од непосредно претпоставен раководен финансиски разузнавач кој го променил работното место или му престанало вработувањето.

Член 18

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник, престанува да важи Правилникот за начинот на оценување на финансиските разузнавачи, видовите на извештаи, формата и содржината на образецот за оценување и другите обрасци („Службен весник на Република Македонија” бр. 211/15).

Член 19

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 13-19436/1
24 декември 2018 година
Скопје

Министер за финансии,
д-р Драган Тевдовски, с.р.

(штембил на Управата за финансиско разузнавање)

ОБРАЗЕЦ
ЗА ОЦЕНУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИ РАЗУЗНАВАЧ ЗА _____ ГОДИНА

I. Основни податоци за финансискиот разузнавач

- | | |
|---|-------|
| 1. Име и презиме | _____ |
| 2. Датум и место на раѓање | _____ |
| 3. ЕМБГ | _____ |
| 4. Степен и вид на образование | _____ |
| 5. Назив на работно место | _____ |
| 6. Работно искуство | _____ |
| 7. Датум од кога финансискиот
разузнавач е на работното место за кое
се оценува | _____ |
| 8. Период за кој се оценува | _____ |

II. Податоци за работни цели, работни активности и извршени работи

9. Наведете ги трите најважни работни цели кои финансискиот разузнавач требало да ги постигне за периодот за кој се оценува:

_____;
_____;
_____.

10. Наведете ги шестте најважни основни работни активности на финансискиот разузнавач за периодот за кој се оценува:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____.

11. Податоци за извршените работи на финансискиот разузнавач за периодот за кој се оценува:

_____.

III. Други податоци

12. Обука која ја посетувал финансискиот разузнавач за периодот за кој се оценува:

13. Наградите кои ги добил финансискиот разузнавач за периодот за кој се оценува:

14. Дисциплински мерки кои му се изречени на финансискиот разузнавач за периодот за кој се оценува:

15. Отсуства кои ги имал финансискиот разузнавач за периодот за кој се оценува:

IV. Податоци за оценката

16. Оценување на финансискиот разузнавач

	Оценка (1) - (4)	Коментари во прилог на дадената оценка
1. Стручно знаење и способности во работењето		
• познавање и примена на прописите, практиките, протоколите и техниките од областа на финансиското разузнавање		
2. Залагање и постигнати резултати		
• остварување на работните цели		
• навремено извршување на работата		
• квалитетно извршување на работата		

	Оценка (1) - (4)	Коментари во прилог на дадената оценка
• организирање на работата		
3. Креативност и совесност		
• креативност, иницијативност и заинтересираност за работата		
• способност за тимска работа и работа под притисок		
• комуникациски вештини		
• совесност при извршување на работата		

17. Конечна оценка (нумеричка и дескриптивна)

V. Коментари

18.Коментар на оценувачот:

19.Коментар на оценуваниот:

ОЦЕНУВАЧ _____

ОЦЕНУВАН _____

(М.П)

Прилог 2

(штембил на Управата за финансиско разузнавање, архивски број и датум)

**ИЗВЕШТАЈ НА ГОДИШНИ ОЦЕНКИ НА ФИНАНСИСКИТЕ
РАЗУЗНАВАЧИ ЗА _____ ГОДИНА**

Р.Бр.	Име и презиме	Работно место	Годишна оценка

Податоци за евентуални проблеми при оценувањето:

Број на поднесени приговори:

Други коментари:

Потпис

(МП)